نموذج طلب تعويض عن مصروفات


بسم الله الرحمن الرحيم

البطاقة التعريفية:

العنوان	نموذج طلب تعويض عن مصروفات
الوصف	مستند يتم من خلاله تعويض المتطوع عما تم دفعه من مبالغ مالية لأداء مهامه التطوعية ، وفقاً لأنظمة وإجراءات الجمعيةصاحبة الفرصة التطوعية
الهدف والغاية	١) توثيق المصروفات الطارئة للفرص التطوعية بالطرق النظامية ٢) بناء تقديرات مالية واقعية للفرص التطوعية ٣) حماية حقوق المتطوعين المالية
المستهدفون	١) المتطوعون ٢) مدير وحدة التطوع ٣) المدير الفني للفرصة التطوعية ٤) الإدارة المالية بالمنظمة
الحالات التي يستخدم فيها النموذج	١) وجود مصاريف تشغيلية طارئة لتنفيذ الفرصة التطوعية ٢) مصاريف الرعاية الصحية عند تعرض المتطوع لأي ظرف صحي أثناء تأدية مهامه التطوعية ٣) الاحتياج لأدوات دعم وتسهيل لتنفيذ الفرصة التطوعية لم يتم تغطيتها عند دراسة الفرصة التطوعية

نموذج طلب تعويض عن مصروفات

الفرصة التطوعية		اسم المتطوع الرباعي حسب الهوية	
رقم الأيبان		اسم المصرف	
الإدارة الفنية		الرئيس المباشر	
مبلغ الصرف الإجمالي		تاريخ تقديم الطلب	

بيان بالمصروفات	دواعي الصرف	المبلغ	مكان الصرف رقم الفاتورة	تاريخ الصرف
	○ مصاريف تشغيلية ○ مصاريف رعاية صحية ○ مصاريف دعم وتسهيل ○ مصاريف أخرى			
	○ مصاريف تشغيلية ○ مصاريف رعاية صحية ○ مصاريف دعم وتسهيل ○ مصاريف أخرى			

بعد التأكد من إرفاق كافة الفواتير وسلامتها حسب معايير المحاسبة في المنظمة

المدير الفني المباشر		التوقيع	
منسق/مدير التطوع		التوقيع	

تاريخ صرف المبلغ			
المحاسب		التوقيع	

ملاحظة :

عند رفع طلب التعويض المالي عن المصروفات، لابد من توافر المتطلبات التالية :

١) إرفاق أصل الفواتير
٢) أن تكون الفاتورة مسجلة باسم المنظمة
٣) أن تكون هناك موافقة مسبقة من قبل مدير وحدة التطوع أو المدير الفني للفرصة التطوعية على المصروفات
٤) أن يرفق مع النموذج صورة هوية المتطوع ، بالإضافة إلى شهادة الايبان البنكية

جمعية الإسكان التنموي
بعسير
HOUSING DEVELOPMENT ASSOCIATION ASSIR

جمعية الإسكان التنموي بعسير
ترخيص رقم 2068

0550939929 (واتساب)
eskanabha@gmail.com
www.eskanaseer.org

أبها - حي القرى - مقابل مدرسة سعد بن معاذ الإبتدائية